

ALAPÍTÓ OKIRAT

(a Kolozsvárott, 2020. december 2-án kelt – aláhúzással jelölt – módosítással egységes szerkezetben)

Alulírott mint Alapító,

a **Fundatia Sapientia**, azaz a **Sapientia Alapítvány** (400112 Románia, Kolozsvár, str. Matei Corvin – Mátyás király u. 4.)

- ⇒ tekintettel Magyarországnak a határon túli magyarság iránt viselt különleges felelősségére;
- ⇒ tekintettel – az európai civilizáció kötelező minimumát jelentő – nemzeti önazonosság megőrzésére irányuló jogos igényre bármely országban;
- ⇒ tekintettel a határon túli magyar fiataloknak a saját államukban történő anyanyelvi oktatásához fűződő jogos egyéni és közösségi elvárásokra;
- ⇒ végül tekintettel arra, hogy a „kiművelt emberfők” képzésének nélkülözhetetlen színtere a felsőoktatás,

Magyarország Alaptörvényében, a 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvében biztosított jogommal élve közhasznú tevékenység kifejtésére az alábbi közhasznú alapítványt alapítom.

1. Az alapítvány neve:	Sapientia Hungariae Alapítvány
székhelye:	<u>1012 Budapest, Pálya u. 7.</u>
jogállása:	önálló jogi személy; nyílt alapítvány működési területe: nemzetközi
időtartama:	az alapítvány határozatlan időre jön létre
célja:	- a határon túli magyarság felsőoktatásának fejlesztése, és az ehhez kapcsolódó tudományos, kutatási-fejlesztési tevékenység támogatása - a határon túli magyarság szülőföldön való boldogulásának elősegítése az anyanyelven folyó oktatás, kutatás, szakmai tevékenység támogatásával

közhasznúsága:

Az alapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv) 34. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően a 2. pontban rögzített közhasznú tevékenységeket végzi.

Az alapítvány által végzett közfeladatot Magyarország Alaptörvénye D. cikke határozza meg közfeladatként.

„Magyarország az egységes magyar nemzet összetartozását szem előtt tartva felelősséget visel a határain kívül élő magyarok sorsáért, elősegíti közösségeik fennmaradását és fejlődését, támogatja magyarságuk megőrzésére irányuló törekvéseiket, egyéni és közösségi jogaik érvényesítését, közösségi önkormányzataik létrehozását, a szülőföldön való boldogulásukat, valamint előmozdítja együttműködésüket egymással és Magyarországgal.”

Az alapítvány által vállalt közfeladatokat az alábbi törvények rögzítik állami feladatként:

A 2010. évi CLXXXII. törvény a Bethlen Gábor Alapról (preambulum és 1. §. 1. pont)

„Az Országgyűlés

- a Magyarország határain kívül élő magyarság szülőföldjén való boldogulásának, Magyarországgal való sokoldalú kapcsolatai ápolásának és fejlesztésének előmozdítása, magyar nemzeti azonosságtudata megerősítésének céljából,
- Magyarország határon kívül élő magyarokért viselt felelősségének érvényesítésére a következő törvényt alkotja:

1. § (1) A Bethlen Gábor Alap (a továbbiakban: Alap) elkülönített állami pénzalap. Célja a határon túli magyarságnak a szülőföldjén való - egyéni és közösségi - boldogulása, anyagi és szellemi gyarapodása, nyelvének és kultúrájának megőrzése és továbbfejlesztése, az anyaországgal való és egymás közötti sokoldalú kapcsolatának fenntartása és erősítése érdekében támogatások nyújtása.”

Az 1994. évi XL. törvény a Magyar Tudományos Akadémiáról (3. § Az Akadémia feladatairól a), d), f), h), i), j), l), m), p) pontjai)

3. §⁴ (1) Az Akadémia közfadatai a következők:

- a) támogatja a tudományok művelését és a tudományos kutatások végzését, támogatja a tudományos könyv- és folyóirat-kiadást;
- d) a világban folyó és a hazai tudományos kutatások eredményeit és irányait rendszeresen értékeli, és ezzel kapcsolatosan javaslatokat fogalmaz meg;
- f) segíti a magyar nyelv fejlődését és a tudomány magyar nyelven történő művelését;
- h) megállapodásokat köt és kapcsolatokat tart fenn hazai, külföldi és nemzetközi tudományos intézményekkel és szervezetekkel, különösen akadémiaikkal, felsőoktatási intézményekkel és az Európai Unió tudományos szervezeteivel;
- i) kapcsolatot tart a külföldön élő magyar nyelvű és tárgyú tudományos kutatások művelőivel, támogatja a határon túli magyar tudományosságot;
- j) tudományos programokat és konferenciákat szervez, pályázatokat ír ki;
- l) felsőoktatási intézményekkel és közgyűjteményekkel kötött megállapodás alapján ezen intézményekben tudományos kutatócsoportokat tarthat fenn, valamint közreműködhet az oktatásban és a felsőoktatási intézményekben folyó doktori (PhD) képzésben;
- m) a tudományos utánpótlást ösztöndíjrendszer fenntartásával segíti, amelynek fedezete az Akadémia költségvetésében elkülönítetten szerepel; kiemelkedő tudományos eredményeket elérő kutatók részére - saját forrásaiból vagy egyetemleges közérdekű kötelezettségvállalás alapján - határozott időre tudományos ösztöndíjat, díjakat alapíthat, díjkitűzést tehet, amelynek feltételeit és részletes rendjét az Akadémia szabályzatban állapítja meg;
- p) elősegíti a fiatal kutatók tudományos életpályájának kialakítását.

2. Az alapítvány közhasznú feladatai, tevékenysége

Az alapítvány az 1. pontban rögzített közfadatakhoz kapcsolódóan az alábbi feladatokat végzi, melyek mindegyike közhasznú:

- ⇒ részt vesz a határon túli magyar felsőoktatásban tevékenykedő kollégák közti kapcsolatrendszer kialakításában, a munkatársak képzésében; a hazai és a határon túli magyar oktatási, és az oktatáshoz kapcsolódó kutatási intézmények közötti kapcsolatépítésben;
- ⇒ szakmai programokat, képzéseket, tréningeket szervez; oktatást, tudományos munka folytatását támogatja,
- ⇒ a külföldi magyar oktatási helyszínek infrastrukturális fejlesztését és könyvtárfejlesztési-programokat támogat;
- ⇒ külföldi diákok, vagy külföldi magyar egyetemeken tanuló diákok tanulási, kutatási lehetőségeit támogathatja ösztöndíjakkal; és közülük a szociálisan, egészségügyi szempontból rászorulókat lehetőségeihez mérten segítheti;
- ⇒ felhívja és mozgósítja az alapítvány céljaival egyetértő adományozó és támogató személyeket és szervezeteket;
- ⇒ nyilvántartja és a céllal összhangban kezeli az ilyen módon számára befolyt adományokat;
- ⇒ céljaival összhangban gondoskodik az adományok során keletkező alapítványi vagyon felhasználásáról, a többi között ösztöndíj- és vendégtanári rendszer kialakításával és működtetésével, valamint az ezt szolgáló tárgyi feltételrendszer (infrastruktúra) megteremtésével és fenntartásával;
- ⇒ az alapítványi célok megvalósítására pályázatokat ír ki és pályázatokon vesz részt;
- ⇒ az alapítvány alapcélkitűzéseit segítő klubokat működtethet, versenyeket szervezhet;
- ⇒ szakmai programokat szervez és támogat, valamint
- ⇒ kapcsolatot tart a céljait támogató hazai és külföldi szervezetekkel.

Az anyagi (pénzügyi és más dologi) támogatás a kuratórium döntése szerint valósul meg, ideértve a folyamatos, illetve pályázati (tartós vagy időszakonként visszatérő, illetve eseti) díjazást is.

Az Ectv. 34. § (1) bekezdés b), c) és d) pontjai szerint az alapítvány

- gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból – az alapítványi célok körében – bárki részesülhet.

3. Az alapító és a támogatók felajánlásainak tárgya

Az alapító és a támogatók felajánlásainak tárgya lehet

- | | |
|--------------|---|
| pénz, | különösen tőke, kamat, járadék, értékpapír, deviza; |
| jog, | különösen vagyoni értékű jog, használati- és tulajdonjog; |
| tevékenység, | különösen közreműködés, szolgáltatás; |
| dolog, | különösen ingatlan és ingó, műtárgy, |

időleges vagy végleges, időszakos vagy rendszeresen visszatérő átruházása.

Az adományozókról és az adományokról lajstrom készül, amelyet az alapítvány kuratóriuma jogosult – ha azt az adományozó nem zárta ki – a honlapján közzétenni.

4. Az alapítvány induló vagyona

Az alapítvány induló vagyona 6.000.000.- Ft, azaz hatmillió forint, amely összeget az alapító az eredeti alapító okirat aláírását követő 15 (tizenöt) napon belül bocsátott az alapítvány rendelkezésére.

Az alapító az alapítvány céljára felajánlott összegeket és más adományokat nem vonhatja vissza.

5. Az alapítvány vagyonának felhasználási módja

Az alapítvány céljainak megvalósításához az alapítvány mindenkorl vagyona a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk) 3:391 § (1) bekezdés b/ pontjának megfelelően teljes egészében felhasználható. Az alapítvány vagyonának kezeléséről és felhasználásáról a kuratórium dönt kérelem, pályázat, ösztöndíj, támogatás, az alapítványhoz beérkezett céltámogatás odaítélése útján.

Az alapítványi vagyon felhasználásának módja: a cél szerinti programok megvalósítása, pályázatok kiírása, ösztöndíj kifizetése, eseti vagy rendszeres pénzbeli támogatás folyósítása, természetbeni juttatás nyújtása, a célok megvalósítása kapcsolatban felmerült költségek biztosítása.

6. Az alapítvány képviselői

- Závodszy Péter, az alapítvány elnöke () és
- Weiszborg Tamás Gábor az alapítvány titkára () sz. alatti lakos)

önállóan jogosultak az alapítvány képviselésére. Az alapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke vagy a kuratórium titkára gyakorolja.

Az alapítványt a képviselők külön-külön akként jegyzik, hogy az alapítvány géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve fölé vagy alá nevüket önállóan írják.

A bankszámla felett az elnök és a titkár önállóan jogosult rendelkezni. Ezen felül a bankszámla felett bármely két kuratóriumi tag, az irodavezető, illetőleg egyikük és az – alapítvány elnöke vagy titkára által, a számlavezető pénzügyintézet rendje szerint erre feljogosított – alkalmazott együttesen jogosultak rendelkezni.

7. A kuratórium

Az alapítvány ügyvezető szerve a 8 (nyolc) tagból álló kuratórium, akik az alapítvány vezető tisztségviselői. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetetlensége: nem lehet a kuratórium tagja, akivel szemben az Ectv. 38. § (1)-(3) és 39. § (1) bekezdésben foglalt összeférhetetlenségi ok áll fenn, azaz

38. § (1) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül elnöknek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztségét nem töltöttek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

39. § (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítetté ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelményeket és kizáró okokat a Ptk. 3:22 § (1), (4), (5), (6) alapján kell alkalmazni.

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban meg szabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Ptk 3:397. § (3) és (4) bekezdése értelmében

(3) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

(4) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

A Ptk. 3:391 § (1) bekezdés c) pontjának megfelelően a kuratóriumi tagság az alapító által történő kinevezéssel és annak elfogadásával keletkezik.

A kuratóriumi tagság megszűnik: - a tag lemondása okán;

- a tag elhalálásaakor és

- a tag alapító által történő visszahívásakor.

A Ptk. 3:39§ (81) bekezdés d/ pontjának megfelelően a kuratórium dönt a kuratóriumi tagok és a tisztségviselők díjazásáról, költségterítései elfogadásáról és megállapításáról azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás, vagy folyósítható költségterítés, amely helyzetben és mértékben az az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti.

A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az éves pénzügyi beszámoló jóváhagyásával egy időben a közhasznúsági mellékletnek az Ectv 28. §-ában meghatározott beszámolójához kapcsolódó, A civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011 (XII.30.) Kormányrendelet 1. mellékletének megfelelő tartalommal történő elfogadása.

A kuratórium tagjai:

- Závodszy Péter az alapítvány elnöke
- Weiszburg Tamás Gábor az alapítvány titkára
- Gelencsér András
- Kroó Norbert
- Orosz Ildikó
- Farkas Emőke
- Kató Béla
- Tonk Márton

A kuratórium elnöke és titkára

A kuratórium elnöke Závodszy Péter.

Az kuratórium titkára Weiszburg Tamás Gábor.

A kuratórium elnöke vagy titkára vezeti a kuratórium üléseit, az alkalmazott irodavezető-igazgató útján gondoskodik az emlékeztetők vezetéséről és nyilvántartásáról. A munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke vagy a kuratórium titkára gyakorolja.

A kuratórium szervezete és működése:

A kuratórium ülésén minden tagnak 1 (egy) szavazata van.

A kuratórium üléseit az elnök hívja össze. Ezen felül – az alapító javaslatára vagy saját elhatározása alapján – bármely kuratóriumi tag a székhelyre, az alapítványi irodába, vagy bármely más helyre az ülést megelőzően legalább 8 (nyolc) nappal, a napirend megjelölésével ajánlott levél, visszaigazolt elektronikus levél, vagy a meghívó és mellékletei személyes átadása és átvétele útján hívja össze, évente legkevesebb egy alkalommal, de bármikor, ha annak indoka felmerül.

A kuratórium az eredeti napirend kérdéseiben akkor határozatképes, ha döntésénél tagjainak legalább fele, azaz négy fő jelen van. A kuratórium az eredeti napirenden nem szereplő kérdésekben csak akkor határozatképes, ha ülésén valamennyi tagja jelen van, és a kérdés napirendre történő utólagos felvétele ellenszavazatot nem kapott.

A kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni és/vagy egy másik alkalommal kell arról szavazni. A kuratórium tagjai, amennyiben az elnök erre felkérést intéz, telefonon és elektronikus levélben (e-mail) is kifejezhetik döntésüket egy-egy fontos, halasztást nem tűrő kérdésben. Az elektronikus levélben meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a kuratórium ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök vagy a titkár aláírásával hitelesít.

A kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A kuratóriumi ülésekről írásos emlékeztetőt kell vezetni, melyet két kuratóriumi tag hitelesít. Az írásos emlékeztetőnek tartalmaznia kell a meghozott határozatokat. A kuratóriumi határozatokat lajstromozni kell. A lajstromnak mint nyilvántartásnak tartalmaznia kell a döntések tartalmát, hatályát, meghozatalának időpontját, illetve a mellette és ellene szavazó kuratóriumi tagok számarányát és személyét.

8. Közhasznúsági nyilvánosság

A kuratóriumi emlékeztetőnek és határozatoknak tartalmaznia kell

- ⇒ a keletkezés helyszínét és időpontját;
- ⇒ a felszólalások (hozzászólások) tárgyát és lényegét;
- ⇒ a kuratórium döntéseinek tartalmát a határozatok szó szerinti szövegével;
- ⇒ a döntések tárgyi, időbeli és személyi hatályát, a szavazások szám szerinti eredményét, benne a döntéseket támogatók és ellenzők számarányát és személyét; valamint
- ⇒ az elnök, a hitelesítő(k) és az esetleges további aláírók személyét.

A kuratóriumi határozatokat az azokkal személy szerint érintettekkel – az őket érintő részükben – szó szerinti kivonatban a keletkezéstől számított 8 napon belül írásban kell közölni.

Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokat az alapítvány irodájában egy-egy eredeti példányban kell elhelyezni. Ezekbe – az igényének igazolt jelzését követő 15 napon belül – az adat- és titokvédelmi szabályok megtartásával bárki betekinthez, a közhasznúsági jelentésről, vagy annak egyes részéről pedig saját költségére másolatot készíthet.

A fenti rendelkezéseket megfelelően kell alkalmazni annak érdekében is, hogy az alapítvány szolgáltatásai igénybevétele módja nyilvános (hozzáférhető) legyen.

Az alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni és azt a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

A kuratórium elnöke vagy titkára – az Ectv. 37. § 3. a) pontjára figyelemmel 30 napon belül köteles az alapítvány honlapján (www.sha.hu) nyilvánosságra hozni az alapítvány jelen alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait. A kuratóriumi döntéseket, valamint a működés és a szolgáltatások igénybe vételének módját, továbbá a beszámolók közzései – az azok keletkezésétől számított 8 napon belül – a kuratórium titkára a székhelyen, a mindenkor alapítványi irodában történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

9. A döntéshozatali összeférhetetlenség

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az előző rendelkezés alkalmazásában nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

10. A felügyelő bizottság

Általános szabályok

Az alapítvány felügyelő szerve a 3 (három) főből álló felügyelő bizottság. Elnöke és további tagjai:

- Ulicsák Szilárd elnök
- Kovács Zoltán tag
- Zsigmond Erika Zsuzsanna tag

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve az Alapítvány esetleges könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) alapító, illetve a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) az alapítvánnyal a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –, illetve
- d) az a) –c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő bizottság tevékenysége

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő bizottság

- a) ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását;

ennek során a kuratórium tagjaitól jelentést, az alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja;

- b) tagja a kuratóriumi üléseken tanácskozási joggal részt vehet;

- c) köteles az alapítókat, illetőleg a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

⇒ az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az alapítók, illetőleg a kuratórium döntését teszi szükségessé; illetve

⇒ a kuratóriumi tagok vagy valamelyikük felelősségét megalapozó tény merült fel;

- d) indítványára – az annak megtételétől számított harminc napon belül – az alapítókat, illetőleg a kuratóriumot össze kell hívni; e határidő eredménytelen eltelte esetén az alapítók, illetőleg a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult;

- e) köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az alapítók, illetőleg a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszik meg.

A felügyelő bizottság az előző rendelkezés a) pontja körében részletesen az alábbi feladatokat látja el:

- ⇒ az alapítvány gazdálkodási, pénzügyi tevékenységének ellenőrzése;
- ⇒ az alapítvány pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
- ⇒ a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások ellenőrzésének betartatása;
- ⇒ az éves mérleg és bevallás vizsgálata, záradékolása;
- ⇒ a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése.

A felügyelő bizottság szervezetére és működésére a kuratórium szervezetére és működésére vonatkozó szabályok (7. pont) azzal irányadóak, hogy a 7. pont alkalmazásában a kuratórium helyett felügyelő bizottságot kell érteni.

11. Az alapítvány támogatásának lehetőségei

Az alapítvány nyílt.

Az alapítvány javára minden magán- és jogi személy szabadon felajánlásokat tehet. A felajánlások az alapítvány számlájára történő pénzbeli befizetésekkel, vagy az anyagoknak, eszközöknek, jogoknak az átadásával történhetnek. Ezt követően a felajánlások nem vonhatóak vissza.

12. Az alapítvány létrejötte, időtartama, megszűnése

A jelen alapítvány a Fővárosi Bíróság nyilvántartásába való bejegyzéssel nyeri el jogi személyiségét, és határozatlan időre szól.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására, vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén az alapítvány megmaradó vagyonát, terheit, tartozásait, költségeit kifizetése után, más hasonló célú civil szervezet számára kell felajánlani.

13. Záró rendelkezések

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a 2013. évi V. törvény és a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt: Kolozsvárott, 2020. december 2. napján

Alapító úgy mint:


Kató Béla
 elnök
 Sapientia Alapítvány

Előttünk mint tanúk előtt:

név: Farkas Emőd

lakcím: 

aláírás: 

név: Zsigmond Erika Zsuzsanna

lakcím: 

aláírás: 